

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников МБДОУ №13
«Золотой ключик» г.Сальска
протокол
от 29.12.2021 № 2

СОГЛАСОВАНО

профсоюзным комитетом
МБДОУ №13 «Золотой
ключик» г.Сальска
председатель
М В.В.Телепнева
29.12. 2021.

**УТВЕРЖДЕНО**

заведующим МБДОУ №13
О.В.Парасоцкая
приказ от 29.12.2021 № 128

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании материальной помощи работникам
МБДОУ № 13 «Золотой ключик» г.Сальска**

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБДОУ № 13 «Золотой ключик» г.Сальска разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, ФЗ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Ростовской области от 25.10.2021 № 886 «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Ростовской области, подведомственных Министерству образования», Устава образовательного учреждения, Коллективного трудового договора, постановления Администрации Сальского района от 17.11.2021г. № 1496 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений Сальского района, подведомственных управлению образования Сальского района».

1.2. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников МБДОУ № 13 «Золотой ключик» г.Сальска (далее по тексту – Учреждение) и утверждается приказом заведующего по согласованию с профсоюзной организацией. Приказ заведующего доводится до сведения всех работников образовательного Учреждения.

1.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением общего трудового собрания работников образовательного Учреждения, согласовываются с профсоюзным комитетом и утверждаются приказом заведующего. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Раздел 2. Порядок предоставления и условия выплаты материальной помощи работникам Учреждения.

2.1. Работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается:

руководителю учреждения – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с утвержденным им порядком на основании письменного заявления руководителя;

работникам учреждения - руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения на основании письменного заявления работника.

В случае если по состоянию здоровья работником, включая руководителя, не может быть представлено лично заявление на оказание материальной помощи, решение об оказании ему материальной помощи может приниматься на основании ходатайства представительного органа работников учреждения.

Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы руководителя учреждения, его заместителей среднемесячной заработной платы работников.

Источником выплаты материальной помощи работникам учреждения являются средства в объеме до одного процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств бюджета Сальского района и внебюджетные средства в объеме, определяемом учреждением самостоятельно.

основании письменного заявления работника.

В случае если по состоянию здоровья работником, включая руководителя, не может быть представлено лично заявление на оказание материальной помощи, решение об оказании ему материальной помощи может приниматься на основании ходатайства представительного органа работников учреждения.

Материальная помощь не является заработной платой и не учитывается при определении соотношения заработной платы руководителя учреждения, его заместителей среднемесячной заработной платы работников.

Источником выплаты материальной помощи работникам учреждения являются средства в объеме до одного процента от планового фонда оплаты труда, сформированного за счет средств бюджета и внебюджетные средства в объеме, определяемом учреждением самостоятельно.

2.2. Порядок и размеры оказания материальной помощи работникам определяются Учреждением самостоятельно и фиксируются в настоящем Положении.

2.3. Аргументированное заявление на оказание материальной помощи подается на имя заведующего Учреждения (при необходимости с приложением соответствующих подтверждающих документов, являющихся основанием для оказания материальной помощи).

2.4. Виды оказания материальной помощи работникам МБДОУ № 13 «Золотой ключик» г.Сальска:

- помощь родственникам умершего сотрудника на его погребение;
- помощь сотруднику в случае смерти близкого родственника (родители, супруги, дети, братья, сестры);
- оказание помощи в связи с несчастным случаем;
- в случае стихийного бедствия, уничтожения или повреждения имущества в результате пожара, кражи и других чрезвычайных обстоятельствах;
- частичная оплата стоимости лечения (операции) сотрудника при наличии соответствующей документации;

необходимость приобретения дорогостоящих лекарственных препаратов при длительном лечении;

оказание помощи малообеспеченным семьям (если на каждого члена семьи доходы составляют меньше прожиточного минимума);

оказание помощи одиноким матерям;

оказание помощи работникам, в семье которых ребенок – инвалид;

оказание помощи семьям, воспитывающим двух и более детей, испытывающим финансовые трудности:

к юбилейным датам работников (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет);

к юбилейным датам дошкольного учреждения (50 лет, 70 лет);

оказание помощи работникам, имеющим детей-студентов;

оказание помощи молодым специалистам;

единовременная материальная помощь по случаю родов сотрудника;

единовременная материальная помощь по случаю бракосочетания сотрудника;

единовременная материальная помощь уходящим на пенсию в случае прекращения трудовых отношений с МБДОУ № 13 «Золотой ключик» г.Сальска;

в связи с тяжелым материальным положением;

единовременная материальная помощь в непредвиденной сложной жизненной ситуации.

2.5. Основанием для выплаты материальной помощи является приказ заведующего Учреждения.

2.6. В случае не использования денежных средств фонда материальной помощи или их частичного использования, имеющиеся в фонде денежные средства на конец календарного (финансового) года, расходуются на выплаты материальной помощи всем сотрудникам.

2.7. Материальная помощь учитывается в составе средней заработной платы.